



ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN (AGB)

§1 Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für alle Verträge zwischen der KUDANO GmbH und ihren Kunden. Der Kunde wird vor Vertragsschluss ausdrücklich auf die Geltung dieser AGB hingewiesen und erhält die Möglichkeit, deren Inhalt zur Kenntnis zu nehmen. Mit Vertragsschluss erkennt der Kunde die Geltung dieser AGB an.

§2 Leistungsbeschreibung

- (1) KUDANO GmbH erbringt organisatorische und administrative Unterstützungsleistungen im Umfeld von Pflege-, Gesundheits- und Behördenangelegenheiten.
- (2) Die Leistungen umfassen insbesondere Dokumentenorganisation, Termin- und Fristenkoordination sowie die Übermittlung abgestimmter Unterlagen oder die Vermittlung an andere Dienstleister.

§3 RDG-Schutzklausel – Abgrenzung zu Rechtsdienstleistungen

- (1) KUDANO GmbH erbringt keine Rechtsberatung, keine rechtliche Prüfung und keine Interessenvertretung.
- (2) Sämtliche Tätigkeiten erfolgen ausschließlich organisatorisch, koordinierend und informierend.

(3) Rechtliche Bewertungen oder Empfehlungen bleiben zugelassenen Rechtsberatungen vorbehalten.

§4 Abgrenzung zu Pflege- und Gesundheitsleistungen

(1) KUDANO GmbH ist kein Pflegedienst und kein medizinischer Leistungserbringer.

(2) Es erfolgen keine Diagnosen, Therapieempfehlungen oder pflegerischen Maßnahmen.

§5 Pflegekassen-Konformität & Kommunikationsgrundsätze

(1) Die Kommunikation mit Pflegekassen, Krankenkassen und Behörden erfolgt ausschließlich nach Einwilligung oder Vollmacht der unterstützten Person.

(2) KUDANO GmbH handelt unterstützend und übermittelt Inhalte nach vorheriger Abstimmung.

(3) Die Entscheidungsfreiheit verbleibt jederzeit bei der unterstützten Person.

§6 Mitwirkungspflichten

Der Auftraggeber ist verpflichtet, alle zur Durchführung der vereinbarten Leistungen erforderlichen Informationen, Unterlagen und Nachweise vollständig, richtig und rechtzeitig zur Verfügung zu stellen. Er hat insbesondere auf Nachfrage der KUDANO GmbH innerhalb einer angemessenen Frist Auskünfte zu erteilen und Dokumente zu übermitteln, die für die Bearbeitung oder Weiterleitung an Dritte notwendig sind. Änderungen in den relevanten persönlichen, behördlichen oder medizinischen Verhältnissen sind der KUDANO GmbH unverzüglich mitzuteilen. Kommt der Auftraggeber seinen Mitwirkungspflichten nicht nach, kann die KUDANO GmbH die Leistungserbringung bis zur vollständigen Mitwirkung aussetzen. Weitergehende gesetzliche Ansprüche bleiben unberührt

§7 Vergütung

Die Vergütung richtet sich nach der individuell vertraglich vereinbarten Servicepauschale oder einem Stundenhonorar. Zusatzleistungen erfolgen nur nach vorheriger Abstimmung.

§8 Datenschutz

Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt gemäß DSGVO ausschließlich zur Vertragserfüllung. Gesundheitsbezogene Daten werden nur verarbeitet, soweit dies organisatorisch erforderlich ist. Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt gemäß den gesetzlichen Datenschutzbestimmungen. Einzelheiten ergeben sich aus der **Datenschutzerklärung** des Anbieters. Die Datenschutzerklärung liegt der Begrüßungsmappe bei.

§9 Haftung

- (1) KUDANO GmbH haftet nach gesetzlichen Vorschriften bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit.
- (2) Keine Haftung besteht für Entscheidungen oder Bearbeitungszeiten von Pflegekassen, Behörden oder sonstigen Institutionen.
- (3) Bei einfacher Fahrlässigkeit haftet der Anbieter nur bei Verletzung wesentlicher Vertragspflichten (Kardinalpflichten), beschränkt auf den vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden.
- (4) Ein bestimmter Erfolg wird nicht geschuldet.
- (5) Eine weitergehende Haftung ist ausgeschlossen, soweit gesetzlich zulässig.

§10 Laufzeit und Kündigung

- (1) Die Vertragslaufzeit ergibt sich aus der jeweiligen Vereinbarung.
- (2) Dauerschuldverhältnisse können von beiden Parteien mit einer Frist von **14 Tagen** zum Monatsende gekündigt werden, sofern nichts anderes vereinbart ist.
- (2) Das Recht zur fristlosen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt.

§11 Widerruf

- (1) Verbrauchern steht bei außerhalb von Geschäftsräumen geschlossenen Verträgen oder Fernabsatzverträgen ein gesetzliches Widerrufsrecht zu.
- (2) Die **Widerrufsbelehrung** wird dem Kunden gesondert zur Verfügung gestellt.
- (3) Bei Dienstleistungen kann das Widerrufsrecht erlöschen, wenn der Anbieter die Leistung vollständig erbracht hat und der Kunde zuvor ausdrücklich zugestimmt hat.

§11 Schlussbestimmungen

- (1) Es gilt deutsches Recht.
- (2) Änderungen oder Ergänzungen bedürfen der Textform.
- (3) Sollte eine Regelung einmal unwirksam sein, bleiben alle anderen Regelungen gültig.

KUDANO GmbH
Geschäftsführer: Kai-Uwe Drewes
Lise-Meitner-Str. 1-7
24223 Schwentinental
Telefon: 04307 49 89 200
E-Mail: info@kudano.de